ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSION SOCIAL FORMATO INSTRUMENTO DE VERIFICACIÓN COMPONENTE	Código: FOR-PSS-220 Versión: 2 Fecha: Memo I2021031874 – 22/10/2021 Página: 1 de 3

COMPONENTE:	**TECNICO**			
1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÒN O CONTRATO A SUPERVISAR				
Convenio de Asociación / Contrato No:	9072- 2024	del año:	2024	
Nombre del Asociado / Contratista:	CONSORCIO POR LA HABITABILIDAD EN CALLE 2024			
Nombre del Servicio:	SERVICIO DE COMUNIDAD DE VIDA			
Nombre de la Unidad Operativa:	EL ROSARIO			
Dirección de la Unidad Operativa:	Sasaima Cundinamarca			
Teléfono de la Unidad Operativa:	3115072862			
Correo Electrónico de la Unidad Operativa:	hc.cvelrosario@outlook.com			
1.1 DATOS DE LA PERSONA DELEGADA POR EL ASOCIADO-OPERADOR PARA ATENDER LA VISITA				
Nombre de la persona que atendió la visita:	HERNEY DIAZ			
Cargo:	COORDINADOR DEL SERVICIO		Celular:	3124763684
1.2 DATOS DEL PROFESIONAL DE APOYO A LA SUPERVISION QUE REALIZA LA VISITA POR PARTE DE LA SECRETARIA DE INTEGRACION SOCIAL				
Nombre del profesional de apoyo a la supervisión:	GLORIA STELLA LABRADOR PINZON			
Celular:	318483640			
Correo Electrónico:	gpinzon@sdis.gov.co			
1.3 DATOS GENERALES DE LA VISITA				
Fecha de la Visita:	10/03/2025			
Cobertura contratada para la Unidad operativa:	130	Cobertura - asistencia evidenciada durante la visita:		122
Hora de inicio:	9:30	Hora final:		13:30 pm

Visita Técnica de Supervisión del mes de mayo, Componente Técnico, de Salud, Nutricional, el equipo técnco realiza el recorrido a las instalaciones verificando cumplimiento de recomendaciones de la visita de la Contraloria. Al frente del estar de enfermeria se visualiza la cartelera con actividades diarias que incluyen tematicas de salud. Frente a las manifestaciones de inconformidad de algunos ciudadanos en la visita anterior por falta de gestió de citas de salud y el proceso de adaptación al cambio por el coordinador asignado en el mes de marzo, se realiza entrevista con 3 de los 5 ciudadanos, quienes refiren mejor actitud dado qe se les involucró para la gestión de las citas pendientes y reingresó el anterior Coordinador del Servicio con buena aceptación. En el componente de salud se realiza la verificacion de avances en las recomendaciones de la visita del mes de abril para la reorganización de los carpetas de historias sociales con soportes de atención clinica, ordenes médicas y formulas vigentes, ademas de la actualización de los Formato de Registro Diario de cuidado para la salud a partir del mes de Febrero 205, observandose avances en la reorganización de 6/20 cajas , se reitrera meta de cumplimiento a mayo 30 de esta recomendacion. Se actuaizaron los kardex de medicamentos y se reorganizaron las cajillas individuales de almacenamiento de medicamentos. Se realiza inventario del botiquin de primero auxilios que cuenta con la dotación del listado actualizado, no obstante se recomendó regitrar fecha de actuaización de los elementos e insumos dado que se encontró un paquete de coptos vencido y faltantes de bajalenguas y gasas

FECHA DE LA VISITA:	9/05/2025	**CONVENIO/CONTRATO No:**	9072 de 2024

COMPONENTE:	**TECNICO**				
No. OBLIGACIÓN	**ASPECTO DE VERIFICACIÓN (Cumplimiento Lineamientos)**	**Satisfactori**	**A Mejorar**	**Deficiente**	**OBSERVACIONES**
1	Dar cumplimiento a las condiciones técnicas descritas en los Anexo técnico 1 de 5: Componente de atención integral para el desarrollo humano y gestión administrativa del servicio de comunidad de vida; Anexo técnico 2 de 5: Componente gestión documental servicio de comunidad de vida; Anexo técnico 3 de 5: Componente de nutrición y salubridad servicio de comunidad de vida; Anexo técnico 4 de 5: Componente ambientes adecuados y seguros-gestión ambiental servicio de comunidad de vida; Anexo técnico 5 de 5: Componente espacio fisico funcional plantas físicas del servicio de comunidad de vida, estudios previos, pliegos de condiciones, la propuesta, la oferta económica, el contrato, los procedimientos misionales e instructivos, para desarrollar con eficiencia y eficacia el servicio.	X			En general cumplen las condiciones técnicas definidas en el Anexo No. 1 Componente Técnico y se ha avanzado en las mejoras de las recomendaciones de salud de la anterior visita de supevisión, percibiendose mayor satisfaccion en los ciudadanos que manifestaron inconformidades por la gestión de salud y relacoinamiento con el anterior coordinador.
2	Garantizar la atención y cuidado de la población presente en el servicio en todo momento y lugar.		X		Se visualizan carteleras con la programación de actividades diarias que incluyen tematicas de salud. Realizan actividades de cuidado básico, suministro de medicamentos, primeros auxilios, actividades eductivas en salud, a traves de 3 Auxliares de Enfermeria en comunidad y Promotores sociales Los medicamentos se almacenan en vitrinas y debidamente organizados y rotulados, permanecen bajo llave, se actualizaron los Kardex y cajillas de almacenamiento individual de medicamentos para los ciudadanos.. Los botiquin de primeros auxllios tipo A y B, presentan algunos faltantes, se recomendo regitrar la fecha de reposiión de los elementos e insumos. Persisten las dificultades por el desabastecimiento de medicamentos en la red de prestadores, los cuales se han subsanado con reformulacion de medicamentos psiquiatricos y donaciones por red de apoyo y Fundaciones con el correspondiente registro en For de ingreso de medicamentos. Se verifican soportes de ordenes médicas en trámite de citas, se corrobora que han involucrado los ciudadanos segun la indicacion dada, mejorando la percepción del servico de Enfermeria por parte de los ciudadanos
3	Informar de manera inmediata a la supervisión todas las novedades relacionadas con la prestación del servicio y con el cumplimiento de las obligaciones contractuales. En caso de que se presenten situaciones especiales, el contratista debe informar la supervisión a primera hora, especificando las actuaciones y gestiones adelantadas para resolver dicha situación.	X			Se mantiene comunicación constante con el líder del servicio, quien reporta diariamente las novedades del Servicio y activación de rutas de salud con con seguiimiento correspondiente; se registran actividades diarias de salud en el driv habilitado, en el corte quincenal se retroalimentó para complementar informacion faltante. Se brinda asistencia técnica al equipo multidisciplinar para gestión de servicios de salud
4	Mantener actualizado y en un lugar visible el cronograma general de actividades del servicio.	X			En area del comedor frente al area de primeros auxilios , se ubican las carteleras con la programación diaria de actividades asi como la publicación del menú de día para la entrega de alimentos, correspondiente a los tiempos de comida.
5	Realizar los estudios de caso que se requieran, teniendo en cuenta los criterios establecidos para su desarrollo. Estos deben ser construidos de forma diferencial para cada uno de las ciudadanas, observando las particularidades de cada caso.	X			En la visita de supervision del componente salud no se reportaron estudos de caso durante el mes
6	Elaborar tanto la valoración inicial como el plan de atención individual, estableciendo objetivos y acciones para el cumplimiento de los mismos		X		Se realizó la validacion de cinco (5) carpetas de historias sociales de ingresos recientes, observándose el registro del FOR PSS 125 Valoración de Ingreso de Enfermeria - INGRID PATRICIA LOPEZ CC 527106112 : Ingreso 24/04/2025 de Hogar de Paso Puente Aranda , EpiLepsia y trastorno del comportamiento, sifillis tratada episodio violencia de genero , en programa Purpura. Fx para 1 mes, OM consulta Neurologia, Psquiarria, Nutrición Psicologia, ecografia obstetrica.Se activo ruta de salud el 30/04/2025 por episodio convulsivo, continua hospitalizada - OSCAR ARMANDO CAMACHO CARREÑO cc 80845506: n gresó el 02 de mayo de Hogar Martires, se registró novedad por no entrega de medicamentos en el acta de empalme; el lunes 09 realizarán la reposición. -ARCESIO RUEDA cc1122678205:Ingresó el 02 de mayo de Hogar Voto Nacional , suspendido por falla al manual de convivencia agresión a compañero - DANILO GONZALEZ GALEANO . cc 17355240 - Ingresó el 02052025 de Puente Aran-da -JUAN CARLOS VILORIA VIDAL cc 80120781, Ingresó el 02052025 de Puente Aranda

7	Realizar seguimiento mensual, desde el equipo interdisciplinar a los objetivos y las acciones trazadas en el Plan de atención individual PAI, de cada una de las ciudadanas en proceso de atención.	X			En las carpetas de historias sociales de ingresos recientes, se evidencia las valoraciones por profesionales del equipo multisciplinar del prmer mes Aun no se evidencian los soportes de elaboración de los Planes de Atención Individual dado que los ciudadanos se encuentran aun Se emitió direccionamento por la Lider Transvessal salud frente al diligenciamiento de Acta de ingreso para los ciudadanos que ingresan por traslados hacia el final de la tarde noche y se registran en Sirbe al dia siguiente, para dejar evidencia de la situación de ingreso, medicamentos que recibe y que se suminstran al ingreso al Servicio. en la etapa de adaptación del primer mes.
8	Diligenciar y presentar los reportes de información definidos en el Anexo técnico 1 de 5: Componente de atención integral para el desarrollo humano y gestión administrativa del servicio de comunidad de vida; Anexo técnico 2 de 5: Componente gestión documental servicio de comunidad de vida; Anexo técnico 3 de 5: Componente de nutrición y salubridad servicio de comunidad de vida; Anexo técnico 4 de 5: Componente ambientes adecuados y seguros-gestión ambiental servicio de comunidad de vida; Anexo técnico 5 de 5: Componente espacio fisico funcional plantas físicas espacio físico funcional del servicio de comunidad de vida, en medio físico y magnético, en los formatos suministrados por la SDIS, con la periodicidad establecida, de manera oportuna y efectuando los ajustes a que haya lugar.	X			Se verifica la programación de turnos de Auxiliares de Enfermeria, Promotores sociales, con cobertura de1 Auxiliar de Enfemeria en el turno de 7 am a 6 pm; 1 en el turno de 7 am a 1 pm; 1 en el turno de 1 pm a 6 pm; por la noche no se programan turnos de Enfermeria; los Promotores sociales laboran turnos 7 dias x 24 horas de 8am a 8 pm y de 8 pm a 8 am, 2 para cobertura en salud y 1 para acompañar la ruta diaria de citas médicas con 1 Auxiliar de enfermeria de 3 am a 8 pm. segurando la cobertura del servicio permanentemente En el componente de salud el diligenciamiento de soporte documental establecido FOR-PSS-125 Valoración de Enfermeria, FOR- PSS-143 Registro diario de Actividades de Cuidado para la Salud, FOR-PSS- 144 Registro Constantes Vitales para cronicos,FOR-PSS-146 Formato de Ingreso de Medicamentos, FOR-PSS-208 Formato de Suministro de Medicamentos,
9	Realizar la gestión con el Sistema General de Seguridad Social en Salud de la población y efectuar las acciones pertinentes para acceder a los servicios de salud de manera oportuna		X		El 100% de los ciudadanos se encuentran afiliados al SGSSG,. se verificó el regitro del For Actividades de Cuidado para la Salud, las novedades de entregas y pendientes de medicamentos, el regisro en tiempo real precisando fechas de corte de tratamiento de la ultima formula e inicio del ciclo siguiente, Los registros de Ingreso y Suministro de medicamentos, permiten la trazabililidad de la formulación, ingreso, dispensacion y almacenamie Realizan el monitoreo y control de signos vitales de ciudadanos con eventos crónicos Hipertensión Arterial (3), Diabetes insulinodependiente (1) a quien realizan glucometría diaria y acitvan ruta de salud para apicación de insulina cuando se encuentra por encima de 200 mg., TBC (1) , VIH (9), con los soportes de ficha técnica y formulaclón adecuada .Se verificó la gestion de citas médicas, tramites de autorización y dispensación de medicamentos cumpliendo indicaciones técnicas del proceso en cuanto a gestión y dispensció de medicamentos.
10	Garantizar que durante la ejecución del contrato no establecerá contratos de divulgación y propaganda a nombre de su organización que comprometa o involucre a la población y a la Secretaría Distrital de Integración Social como entidad contratante.	X			Durante el proceso de visita no se evidencia el establecimiento de contratos de divulgación y propaganda a nombre de su organización que comprometa o involucre a la población y a la Secretaría Distrital de Integración Social como entidad contratante.
11	Aceptar que la propiedad intelectual, en el evento que se elaboren documentos relacionados con las experiencias obtenidas dentro de la ejecución del contrato, son de la Secretaria Distrital de Integración Social.	X			Los documentos elaborados, hacen parte de las historias de seguimiento de las ciudadanas al interior del servicio social.
12	Mantener absoluta discreción y confidencialidad con las fotografías que tome de la población, dado que no pueden ser utilizadas en ninguna pieza comunicativa o pauta publicitaria.	X			Durante la visita realizada se observa que la información recepcionada por los equipos se encuentra consignada en las historias sociales y el manejo de la misma es con absoluta discrecion y confidencialidad
13	Dar cumplimiento al protocolo de eventos en salidas o jornadas de recreación, deportivas y culturales ejecutadas en el contrato.	X			Durante la visita y el proceso de acompañamiento, se evidencia que hacen uso del protocolo de salidas a las actividades extramurales realizas por el operador y dirigidas a los ciudadanos en proceso de atención. Se acompañan los desplazamientos para acceso a servicios de salud , tramites de autorizaciones y gestión de medicamentos, por 1 Auxiliar de Enfermeria y 1 Promotor social.
14	Registrar con calidad, oportunidad y veracidad la información misional en las herramientas y aplicativos institucionales, como el Sistema de Registro de Beneficiarios -SIRBE, dando cumplimiento a los protocolos, procedimientos y demás lineamientos, establecidos por la entidad.	X			Se observa que se ha venido registrando la información con calidad, oportunidad y veracidad la información misional en las herramientas y aplicativos institucionales, como el Sistema de Registro de Beneficiarios -SIRBE
15	Realizar las demás actividades que se requieran para el cabal cumplimiento del contrato y las dadas por la supervisión.	X			Durante lo corrido del mes de marzo el contratista ha enviado y respondido las solicitudes por parte de los equipos de la subdirección para la adultez.

FECHA DE LA VISITA:	9/05/2025	**CONVENIO/CONTRATO No:**	9072	**DEL:**	2024

COMPONENTE TÉCNICO

Concepto cumplimiento de obligaciones verificadas en las visita

Durante la visita de supervisión se evidencia que la unidad operativa viene adelantando las acciones de mejoras recomendadas durante las visitas de supervision en cuanto a mejoras locativas, orden y aseo en las areas habitacionales y mejoras en los procesos de Gestion Documental en salud.

Observaciones y recomendaciones del apoyo a la supervisión que realiza la visita:

Se evidencian avances en las mejoras de las carpetas de historias sociales con los soportes correspondientes avanzando con la revisión y ajuste de 6/20 cajas. Se recomendó en los ingresos analizados, la verificacion de soportes de forulación vigente y los medicamentos que reciben en el momento del traslado para asegurar la continuidas de la dispensación; y realizar el registro de condiciones de ingreso y actividades de salud que se realizan mientras realizan los registros en Sirbe y en el soporte documental establecido

Aspectos de verificación que no aplican en el periodo

Obligación	Aspecto a verificar	Observaciones	Fecha en que se verifica
2	Garantizar la atención integral en todo momento y lugar	Complementar insumos del botiquin con base en el listdo control	Dotación inmediata de insupos faltantes y 1 vencido
9	Acceso a Servicios de Salud	continuar con el proceso de revision de carpetas de hitorias sociales con meta de cumpimiento a mayo 20	Verificacion en la proxima visita de supervisión del mes de junio

Acciones de mejora a implementar como resultado de la visita

Observaciones de quien recibe la visita	No se regitran observaciones				
Firma de quien recibe la visita	Listado de Asistencia				
Nombres y Apellidos	Herney Díaz				
Cargo	COORDINADOR				
Fecha de la visita	09/05/2025	Hora inicio de la visita	9:30	Hora finalización de la visita	15:30

Firma de los profesionales de apoyo a la supervisión:

Firma:	Listado de Asistencia
Nombres y Apellidos:	Gloria Stella Labrador Pinzón
Cargo:	Enfermera Equipo de Apoyo a la Supervisión

CONTROL GLUCOMETRIAS Abril

FECHA	AYUNAS	DESPUES DESAYUNO	ANTES ALMUERZO	DESPUES ALMUERZO	ANTES CENA	DESPUES CENA	3 AM
04/2025		199 mg/dl			168 mg/dl		
04/2025		150 mg/dl			200 mg/dl		
04/2025		166 mg/dl			192 mg/dl		
04/2025		180 mg/dl			195 mg/dl		
04/2025		164 mg/dl			189 mg/dl		
04/2025		100 mg/dl			190 mg/dl		
04/2025		150 mg/dl			149 mg/dl		
04/2025		155 mg/dl			210 mg/dl		
04/2025		178 mg/dl			194 mg/dl		
04/2025		144 mg/dl			179 mg/dl		
04/2025		191 mg/dl			146 mg/dl		
04/2025		140 mg/dl			158 mg/dl		
04/2025		114 mg/dl			166 mg/dl		
04/2025		152 mg/dl			193 mg/dl		

CONTROL GLUCOMETRIAS

FECHA	AYUNAS	DESPUES DESAYUNO	ANTES ALMUERZO	DESPUES ALMUERZO	ANTES CENA	DESPUES CENA	03:00 a.m.
04/2025		126 mg/dl			130 mg/dl		
04/2025		145 mg/dl			200 mg/dl		
04/2025		166 mg/dl			188 mg/dl		
04/2025		122 mg/dl			199 mg/dl		
04/2025		130 mg/dl			128 mg/dl		
04/2025		124 mg/dl			131 mg/dl		
04/2025		119 mg/dl			120 mg/dl		
04/2025		140 mg/dl			115 mg/dl		
04/2025		205 mg/dl			110 mg/dl		
04/2025		129 mg/dl			133 mg/dl		
04/2025		130 mg/dl			147 mg/dl		
04/2025		290 mg/dl			299 mg/dl		
04/2025		270 mg/dl			239 mg/dl		
04/2025		302 mg/dl			352 mg/dl		
04/2025		201 mg/dl			198 mg/dl		
					100 mg/dl		

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACION DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO INGRESO DE MEDICAMENTOS	Código: FOR-PSS-146 Versión: 0 Fecha: Memo INT18493 - 09/04/2018 Página: 1 de 2

NOMBRE DEL SERVICIO: Comunidad de Vida para población Habitante de Calle

NOMBRE DEL CENTRO: Comunidad de Vida El Rosario

NOMBRE DEL PARTICIPANTE	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRE DEL MEDICAMENTO	PRESENTACION	CANTIDAD	FECHA DE INGRESO	LOTE	REGISTRO INVIMA	FECHA DE VENCIMIENTO	PROCEDENCIA DEL MEDICAMENTO	NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE	NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA
Hector Gonzalez	7472691	Amoxicilina	Capsulas 500mg	21	01/05/25	3340158	2020M-016611 R3	12/2027	Audifarma	Jhon R	Diana F
Jhon molano	89004769	losartan	Tablets 50mg	30	01/05/25	E040BA	2023M-0013904-R1	10/2026	Audifarma	Jhon R	Diana F
Jaime Rodriguez	80721281	Pregabalina	Capsulas 75mg	20	01/05/25	E62501	2019M-0012859 R1	01/2028	Audifarma	Jhon R	Diana F
Jaime Rodriguez	80721281	Acetaminofen	Tabletas 500mg	50	01/05/25	E02186C	2021M-006520 R1	10/2024	Audifarma	Jhon R	Diana F
Jhon Molano	89004769	Pregabalina	Capsulas 75mg	30	05/05/25	H0035E6	2020M-0004155 R2	10/2026	Audifarma	Jhon R	Diana F
Jhon Molano	89004769	Tapentadol	Tablets 50mg	60	05/05/25	B20V01	2023M-0014504 R2	10/26	Audifarma	Jhon R	Diana F
Blanca Munar	29477765	Hidrocortisona	Crema 1%	1	05/05/25	24C02	2018M-0143837 R3	05/25	Audifarma	Jhon R	Diana F
Blanca Munar	29477765	Salbutamol	Inhalador	2	05/05/25	2424731	2021M-0010185 R1	10/2027	Audifarma	Jhon R	Diana F
Blanca Munar	29477765	Bromuro de Ipratropio	Inhalador	1	05/05/25	1001325	2021M-001504	01/2027	Audifarma	Jhon R	Diana F

Powered by CamScanner

	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS A CIUDADANAS Y CIUDADANOS HABITANTES DE CALLE O EN RIESGO DE HABITAR LA CALLE	Código: FOR-PSS-208 Versión: 1 Fecha: Memo: I2024037895 - 20/12/2024 Página 1 de 2

1. Nombre del centro de atención: Comunidad de vida El Rosario
2. Nombre completo de la persona: Andrea Castaño Arias
3. Afiliación: Capital Salud
4. Tipo y número de identificación: 1507976 4
5. Mes: Mayo
6. Año: 2025

7. Medicamento (concentración, vía, dosis)	8. Día	9. Administración diaria											
		Primera dosis			Segunda dosis			Tercera dosis			Cuarta dosis		
		Hora	Recibe	Administra	Hora	Recibe	Administra	Hora	Recibe	Administra	Hora	Recibe	Administra
Rifampicina V.O Isoniacida 0-4-0	1	12:00		Karn C									
Trazadona 50 mg V.O 0-0-1	1	18:00		Karn C									
V.O 0-0-1 Trazadona 50 mg	2	18:00		Sandra									
Rifampicina V.O Isoniacida 0-4-0	2	12:00		Saulo									
Rifampicina + Isoniacida V.O 0-4-0	3	12:00		Johan R									
Trazadona 50 mg V.O 0-0-1	3	18:00		Johan R									
Trazadona 50 mg V.O 0-0-1	4	18:00		Johan R									
Rifampicina + Isoniacida V.O 0-4-0	5	12:00		Karn C									
Trazadona 50 mg V.O 0-0-1	5	18:00		Karn C									
Rifampicina V.O Isoniacida 0-4-0	6	12:00		Saulo									
Trazadona 50 mg V.O 0-0-1	6	18:00		Sandra									
Rifampicina + Isoniacida V.O 0-4-0	7	12:00		Karn C									
Trazadona 50 mg V.O 0-0-1	7	18:00		Karn C									

"En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Powered by CamScanner

Secretaría Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.
NIT. 900959051-7 Call center: 3078181 018000118181

FORMULACION MEDICA EXTERNO

Fecha Actual : miércoles, 26 febrero 2025

Paciente	JORGE ANTONIO GONZALEZ QUIROZ	Edad	73 Años / 2 Meses / 26 Días	Folio	48
Identificacion	6814782	Telefono	3183507484	No. Historia	6814782
Centro- Atencion	CENTRO DE SALUD PERSEVERANCIA	Cama		Ingreso	18176571
Direccion	Carrera 5 No. 33 A - 34	Telefono		Fecha Ingreso	26/02/2025 1:29:06 a. m.
Entidad	CAPITAL SALUD EPS-S			Fecha prescripcion	26/02/2025 9:02 a. m.
No. Cama				Suministro Paciente	
Plan de Beneficios:	PGP CAPITAL SALUD EPS	Area de Servicio:	4PVC14		

Diagnostico Principal : E103 - DIABETES MELLITUS INSULINODEPENDIENTE CON COMPLICACIONES OFTALMICAS

No Formula: FAM000028820756

DIAGNOSTICOS

Código	Nombre
E103	DIABETES MELLITUS INSULINODEPENDIENTE CON COMPLICACIONES OFTALMICAS

MEDICAMENTOS POS

Medicamento	Cantidad	Concentra.	Unidad	Via Admin.	Observaciones	T.D.	Dura.
122MC062242 AMLODIPINO 5 MG TABLETA	(90) NOVENTA	5 MG	TABLETA	Oral	amlodipino 5 mg via oral a la 1 pm por 3 meses	☑	90 d
131LF033333 TIRA PARA GLUCOMETRO	(90) NOVENTA		UNIDAD	Otras	tira 1 dia por 3 meses	☑	90 d
131LF033298 LANCETAS DESECHABLES	(90) NOVENTA		UNIDAD	Otras	laceta 1 dia por 3 meses	☑	90 d
122MN012723 acetaMINOFEN 500 MG TABLETA	(180) CIENTO OCHENTA	500 MG	TABLETA	Oral	acetaminofen 500 mg via oral cada 12 horas por 3 meses	☑	90 d
122MA073121 EMPAGLIFLOZINA 25 MG TABLETA RECUBIERTA	(90) NOVENTA	25 MG	TABLETA	Oral	TOMAR 1 CADA DIA con almuerzo via oral por 3 meses	☑	90 d
122MA072067 INSULINA GLARGINA 100 UI/ML SOLUCION INYECTABLE PLUMA 3 ML	(6) SEIS	100 UI/ML	PLUMA	Subcutaneo	APLICAR 12 UNIDADES CADA NOCHE 9 PM sc por 3 meses	☑	90 d
121QQ034912 AGUJA PARA PEN 31G X 5 MM	(90) NOVENTA	NO APLICA	UNIDAD	Otras	APLICAR INSULINOTERAPÍA	☑	90 d
122MA073167 METFORMINA 850 MG + LINAGLIPTINA 2.5 MG TABLETA	(180) CIENTO OCHENTA	850 MG + 2.5 MG	TABLETA	Oral	1 DESPUES DEL DESAYUNO Y 1 DESPUES DE LA CENA via oral por 3 meses	☑	90 d
122MC062276 ENALAPRIL MALEATO 20 MG TABLETA	(180) CIENTO OCHENTA	20 MG	TABLETA	Oral	1 CADA 12 HORAS via oral por 3 meses	☑	90 d

Total Items: 9

QUINTERO CARDENAS ANGELICA MARIA
MEDICINA INTERNA
1010204784

Reclame INMEDIATAMENTE, validez 72 horas, horario de la farmacia ambulatoria: lunes a viernes de 7:30 am a 6:00 pm jornada continua, sabados de 7:30 a.m a 1:00 p.m

"Señor usuario, si usted es afiliado a la EPS Capital Salud y su consulta no fue presencial o le prescribieron medicamentos no PGP, el trámite de sus medicamentos se coordinará entre la Subred y la EPS; la entrega de los medicamentos se realizará en los 5 días hábiles siguientes en la dirección registra
Para otras EPS, solicite información en la farmacia o atención al usuario de la unidad."

LICENCIADO A: [SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.] NIT [900959051-7]

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACION DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO REGISTRO DE CONSTANTES VITALES	Código: FOR-PSS-144 Versión: 0 Fecha: Memo INT18493 - 09/04/2018 Página: 1 de 1

NOMBRE DEL CENTRO: Comedores de una el Edén NOMBRE DEL SERVICIO: Comedores de una para Asistente de vida

NOMBRE DEL PARTICIPANTE: Isaac Antonio Gonzalez Quiroz

No. DE DOC: 6814782 RC:☐ TI:☐ CC:☒

FECHA Dd/mm/aaaa	REGISTROS CONSTANTES VITALES													
	FRECUENCIA CARDIACA			FRECUENCIA RESPIRATORIA			TENSION ARTERIAL			TEMPERATURA			OXIMETRIA (*)	NOMBRE, IDENTIFICACION Y FIRMA
	M	T	N	M	T	N	M	T	N	M	T	N		
02/05/2025		60			24			115/60			36		98%.	DIANA FERNANDEZ 67214231 Kam Cendo 1077493752
03/05/2025		69			22			125/78			36.2		97%.	
04/05/2025		20			25			123/64			35.8		96%.	DIANA FERNANDEZ 67214231
05/05/2025		74			24			125/80			36.2		99%.	26916460
06/05/2025		70			22			120/70			36		98%.	Kam Cendo 1077493752
07/05/2025		68			26			113/69			36		97%.	DIANA FERNANDEZ 67214231 OUT
08/05/2025		72			22			115/70			36.5		99%.	26916460

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo 20240018963 12/07/2024
Página: 1 de 1

1 Tema: Visita de Supervisión
2 Lugar o Localidad o Sede: C.V. El Rosario
3 Fecha y hora: 09/05/2025 9:30
4 Nombre responsable: Yikzo De la Hoz
5 Dependencia responsable: Adultez

6 ítem	7 Nombres y Apellidos	8 Documento de identidad		9 Entidad / Dependencia	10 Rol / Cargo	11 Planta / Contratista	12 Correo electrónico	13 Teléfono y Ext / Celular	14 Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Katalina González N.	CC	53014542	SDIS Adultez	Nutricionista Supervisión	Contratista	nkgonzalezn@sdis.gov.co	3044537716	Katalina G.
2	Henry Díaz Gutierrez	CC	1022354087	Comedor de Vida	Líder de Servicio		[illegible]	3124763684	[illegible]
3	Yikzo De la Hoz	CC	53059169	SDIS Adultez	Supervisión	Contratista	ydelahoz@sdis.gov.co	3144097888	[illegible]
4	Vivian Calderon	CC	1075877701	SDIS Adultez	Supervisión	Contratista	vcalderona@sdis.gov	3075193776	Vivian C
5	Gloria S. Labrador P	CC	60275815	SDIS Adultez	Enfermera	Contratista	gpinzon@sdis.gov.	3184873640	Labrador
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo